

## **FACULTADES DEL PRESIDENTE MUNICIPAL**

Según la Ley de Gobierno de los Municipios del Estado de Yucatán.

Artículo 56.- Son obligaciones del Presidente Municipal:

**I.-** Presidir y dirigir las sesiones de Cabildo;

**II.-** Formular y someter a la aprobación del Cabildo, la iniciativa de Ley de Ingresos y la Ley de Hacienda, el Presupuesto de Egresos, el Bando de Policía y Gobierno, los reglamentos y demás disposiciones de observancia general, así como publicarlos en la Gaceta Municipal;

**III.-** Convocar por conducto del Secretario Municipal, a las sesiones de Cabildo, por sí o a petición de la mayoría de sus integrantes, conforme al reglamento interior;

**IV.-** Tener a su mando, la corporación de Seguridad Pública Municipal y remover a su titular, informando posteriormente al Cabildo;

**V.-** Cumplir y hacer cumplir dentro de su competencia, los ordenamientos federales, estatales y municipales, así como los acuerdos del Cabildo;

**VI.-** Conducirse con respeto ante los poderes Estatal, Federal y otros Cabildos;

**VII.-** Rendir en sesión pública y solemne, el informe anual sobre el Estado que guarda la administración pública;

**VIII.-** Atender la debida integración del Cabildo y el buen funcionamiento de la administración pública municipal;

**IX.-** Cuidar que los fondos municipales, se apliquen con estricto apego al Presupuesto de Egresos aprobado;

**X.-** Informar al Cabildo sobre los ingresos, egresos y los estados financieros de las entidades y organismos paramunicipales;

**XI.-** Proponer las tarifas previo estudio técnico, de los organismos públicos descentralizados, cuando su objeto sea la prestación de un servicio público;

**XII.-** Comunicar al Ejecutivo del Estado, con la urgencia que el caso demande,